

Beleidsplan stichting Maatjesopmaat 2021- 2024



Maatjesopmaat
Voor uzelf en voor elkaar

Inleiding

In dit beleidsplan wordt de stichting Maatjesopmaat uitgelicht en kunt u meer te weten komen over de doelstellingen, werkwijzen en extra informatie over deze non-profit organisatie.

Stichting Maatjesopmaat gelooft dat samen leuker is dan alleen en duurzame relaties behoren tot de reden van het bestaan. Daarom ondersteunt stichting Maatjesopmaat mensen die meer behoefte hebben aan sociaal contact en zich tegelijk aangetrokken voelen ook iets voor een ander te betekenen. Het uitgangspunt is om mensen op gelijkwaardig niveau met elkaar in contact te brengen door te kijken naar de interesses, wensen, voorkeuren en mogelijkheden van de persoon. De activiteiten van de Stichting vinden nu plaats in de gemeente Katwijk (Katwijk, Valkenburg en Rijnsburg). Maar, wanneer de stichting sterk staat; financieel gezond en professioneel, dan is de visie om het werkgebied van de Stichting uit te breiden.

Het bestuur en oprichters van stichting Maatjesopmaat vinden het belangrijk mee te geven hoe Maatjesopmaat innovatief is en afwijkt van de norm van een Maatjesproject.

De aankomende jaren 2021-2024 gaat de focus liggen op de professionalisering van het beleid, transparantie naar stakeholders/ gemeente Katwijk en het vergroten van de sociale impact.

Inhoudsopgave

Inleiding	2
1. Organisatie informatie	5
2. Ambities.....	6
2.1 Ambities met betrekking tot de stichting	6
2.2 Ambities met betrekking tot de resultaten van de werkzaamheden van Maatjesopmaat.	6
3. Missie, visie, doelstelling, resultaten in cijfers en strategie.	7
3.1 Missie.....	7
3.2 Visie.....	7
3.3 Doelstelling.	7
3.4. Resultaten in cijfers.....	7
3.5 Meetinstrumenten.....	8
3.6 Meetbare indicatoren	8
3.7 Strategie.....	9
3.7.1 Middelen.....	9
3.8.2 Werkwijze	10
3.8.3 Maatje worden in 5 stappen:	10
3.8.4 Kennismakingsgesprek.....	10
3.8.5 Koppeling maken	10
3.8.6 Begeleidingsmomenten en evaluaties	11
3.8.7 Bijzondere maatjes.....	11
3.8.8 hulpgevende maatjes.....	11
3.8.9 Hoe verschilt Maatjesopmaat met andere maatjesprojecten?	12
3.9 Samenwerking	13
3.9.1. Bruggen slaan.....	13
3.9.2 Voorbeeld verbinding tussen formele en informele zorg.....	13
3.9.3 Voorbeeld koppeling (bruggen slaan)	13
3.10 Samenwerkingspartners	14
4. Huidige situatie	15
5. Activiteiten van de organisatie	16
5.1 Werkzaamheden coördinatoren, bestuursleden en werknemer voor de promotie Maatjesopmaat.....	16
5.1.1. Ontwikkeling Maatjesopmaat (Taken verdeeld over Coördinatoren, bestuur en uitbested).....	16
5.1.2. Structurele taken coördinatoren.....	16
5.1.3. Promotie Maatjesopmaat, sociale impact vergroten (Taken Coördinatoren)	17

5.2 Hortus Kariva	17
5.3 Verbinding en toegankelijkheid	17
5.4 Sociale ontmoetingsplek	17
5.3 Acties	18
6. Bestuur.....	19
6.1 Taken bestuur	19
6.2 functies binnen het bestuur.....	19
7. Werknemers	20
8. Financiën/ het werven van gelden	21
8.1 Structurele gelden.....	21
8.2 Extra gelden	21
8.3 Beheer en besteding van het vermogen	21
9. Toekomstplannen	22
9.1 Meer ruimte voor koppelingen	22
9.2 Deskundigheidsbevordering	22
9.3 Meer vrijwilligers verbinden aan stichting Maatjesopmaat	22
10. Ondertekening bestuur	23

1. Organisatie informatie

Stichting Maatjesopmaat is gevestigd in Katwijk aan Zee onder het adres: Sandtlaan 36 E3-e 2223 GG. Stichting Maatjesopmaat is ingeschreven bij de KVK onder KVK-nummer: 82682402. Bij de belastingdienst zijn wij bekend onder RSIN-nummer: 862565182. Giften kunt u overmaken naar rekeningnummer: NL65RABO0369452097. Stichting Maatjesopmaat is bezig met een aanvraag voor een ANBI-status, hierdoor zijn uw giften aftrekbaar bij de opgave inkomstenbelasting. Voor meer informatie zie www.belastingdienst.nl. U kunt contact met ons opnemen via info@maatjesopmaat.nl of telefonisch via 06-16841293.

2. Ambities

2.1 Ambities met betrekking tot de stichting.

In 2024 is/heeft Maatjesopmaat:

- I. Een professionele, financieel gezonde organisatie;
- II. Betrokken medewerkers en vrijwilligers;
- III. Een “lerende” organisatie waarin jonge mensen de kans krijgen om zich te ontwikkelen, waar ruimte is om te vallen en samen weer op te staan;
- IV. Uitgebreid buiten gemeente Katwijk (mits de organisatie in gemeente Katwijk goed staat en we andere gemeenten echt iets kunnen bieden, zonder dat dat ten koste gaat van de organisatie in Katwijk);
- V. Een stevige gesprekspartner voor de gemeente Katwijk en andere stakeholders;
- VI. Zakelijk en resultaatgericht. Daarbij staat visie wel altijd voorop: écht maatschappelijke waarde creëren is belangrijker dan meetbare resultaten genereren.

2.2 Ambities met betrekking tot de resultaten van de werkzaamheden van Maatjesopmaat.

In 2024 is/zijn er in gemeente Katwijk:

- I. Zichtbaar minder (extreem) eenzame Katwijkers;
- II. Meer duurzame, gelijkwaardige vriendschappen tussen voorheen eenzame Katwijkers;
- III. Meer gemeenschapszin;
- IV. Meer erkenning voor eenzaamheid en een vermindering van het stigma hierop;
- V. Een omgeving die uitnodigt om sociaal te zijn (meer buurtinitiatieven, straatfeesten en een uitnodigende fysieke ruimte).

3. Missie, visie, doelstelling, resultaten in cijfers en strategie.

3.1 Missie.

"Het begeleiden en inspireren van mensen, zodat er waardevolle en duurzame relaties ontstaan op basis van gelijkwaardigheid."

Maatjesopmaat gelooft dat gelijkwaardig contact bijdraagt aan de ervaring van regie hebben over het eigen leven. Dit resulteert vervolgens in een gevoel van waardigheid en verbondenheid. Eenzaamheid is een groot maatschappelijk probleem en het tegengaan hiervan kan alleen efficiënt gebeuren als er een samenwerking plaats vindt tussen de organisaties die daarmee in aanraking komen en de organisaties die hier een oplossing voor bieden.

3.2 Visie.

Een verandering in de wereld teweegbrengen waar mensen meer naar elkaar omkijken en eenzaamheid binnen alle doelgroepen verminderd wordt.

3.3 Doelstelling.

Het doel van stichting Maatjesopmaat is om mensen, die meer behoefte hebben aan een maatje en er graag voor een ander willen zijn, te begeleiden naar een gelijkwaardig en waardevol sociaal contact. Dit gebeurt door de aanpak tegen eenzaamheid te intensiveren en samen te werken met organisaties die een signalerende rol hebben op het gebied van eenzaamheid.

3.4. Resultaten in cijfers

Stichting Maatjesopmaat heeft als doel gezet voor 2021 om 100 maatjes in het systeem te hebben staan en 30 koppelingen te hebben gemaakt (60 mensen). Op dit moment (juli 2021) zijn er 65 mensen aangemeld en heeft de stichting 25 koppelingen gemaakt, waarvan 16 koppels actief met elkaar in contact zijn. Momenteel zijn er dus 32 mensen die nog blijvend contact hebben met hun maatje. Het doel/de verwachting van 2021 is momenteel nog niet behaald, komende maanden komen er nog aanmeldingen binnen en zullen er ook nog koppelingen worden gemaakt.

Voor 2022 heeft stichting Maatjesopmaat als doel om 200 maatjes in totaal in haar systeem te hebben staan en daarbij 60 koppelingen te hebben gemaakt, dit zijn 120 mensen die een maatje hebben.

Volgens onderzoek zijn er in gemeente Katwijk 5400 (ernstig) eenzamen, als hiervan 60 mensen geholpen worden, zal er een verlaging plaatsvinden van 1,11% in het eerste jaar (2021).

Als wij in het tweede jaar in totaal 120 mensen hebben geholpen aan een blijvend contact dan zal er een verlaging plaats hebben gevonden van 2,22% in het tweede jaar (2022).

Jaar	Doel aantal koppelingen (x2 voor aantal maatjes)	Doel aangemelde maatjes	Verlaging Percentage aantal ernstig eenzamen
2020-2021	30 (60)	100	1,11%
2022	60 (120)	200	2,22%

Uiteraard zijn er meerdere factoren die meespelen of een persoon wel of niet eenzaam is en kunnen wij niet garanderen dat een maatje er definitief voor zorgt dat een persoon niet meer eenzaam is.

Wel zullen wij met de opgebouwde ervaring en expertise er alles aan doen om bij te dragen om het gevoel van eenzaamheid te laten afnemen en wij zijn daarin bereid om out-of-the-box te denken en nieuwe uitdagingen aan te gaan.

3.5 Meetinstrumenten

Momenteel maakt Stichting Maatjesopmaat gebruik van een zelf ontwikkeld persoonsgegevens systeem op Excel. Graag willen wij een extern op maat gemaakt persoonsgegevens (portaal) ontwikkelen waarin de persoonsgegevens op een discrete en overzichtelijke manier kunnen worden ingevoerd en worden toegepast om koppelingen te kunnen maken. In het portaal zullen meldingen verwerkt worden, wanneer we contact op kunnen nemen en in welke fase een koppeling is. Op deze manier kunnen we de toekomstige methodiek gestructureerd toepassen en duidelijk het overzicht houden. Aangezien we met persoonsgegevens werken van (soms) kwetsbare mensen is het hebben van een degelijk beveiligd systeem noodzakelijk. Ook volgens de AVG-wet is het noodzakelijk om discreet met persoonsgegevens om te gaan. De planning is om eind 2021 te starten met de ontwikkeling van het portaal in samenwerking met een ICT-bedrijf die registratiesystemen verzorgd.

In dit registratiesysteem wordt het meetinstrument opgenomen om te monitoren, evalueren en de effectiviteit van de interventies na te gaan op individueel niveau. Door meerdere malen te evalueren en begeleidingsmomenten toe te passen kan er worden gemonitord of voortgang is bereikt. Via het registratiesysteem kunnen er data-analyses gedaan worden om zo een duidelijk beeld te krijgen van een juiste/onjuiste aanpak. Ook is het gebruik van een degelijk registratiesysteem goed voor de opschaalbaarheid van stichting Maatjesopmaat.

3.6 Meetbare indicatoren

- Aantal mensen die zich aangemeld hebben als maatje bij Stichting Maatjesopmaat.
- Aantal mensen per samenwerkingspartner/organisatie die zich hebben aangemeld.
- Aantal koppelingen die gemaakt zijn tussen (gelijkwaardige) maatjes.
- Aantal koppelingen die gemaakt zijn tussen bijzonder maatje en hulpgevend maatje.
- Gemiddelde wachttijd na aanmelding totdat een maatje is gevonden.
- Afspraak frequentie

- Bevindingen na de evaluatie ten opzichte van de kwaliteit van leven.

3.7 Strategie.

De strategie is een plan waarmee de doelstelling wordt gerealiseerd. De vraag die vooraf gesteld wordt is welke middelen we hiervoor gaan gebruiken. Zoals reeds beschreven, is de doelstelling van stichting Maatjesopmaat om mensen te begeleiden naar een gelijkwaardig en waardevol sociaal contact.

3.7.1 Middelen.

De middelen die gebruikt gaan worden om de doelstelling te realiseren zijn:

- I. Sociale netwerk vergroten;
 - II. Maatschappelijk draagvlak vergroten;
 - III. Beleid professionaliseren.
 - IV. Deskundigheid bevorderen
-
- I) Om het sociale netwerk te vergroten gaat de organisatie (bestuur en coördinatoren) actief in gesprek met maatschappelijke partners, vrijwilligers, ondernemers, professionals binnen het sociale domein, de gemeente Katwijk en andere stakeholders. Op deze manier heeft stichting Maatjesopmaat meer actieve gesprekspartners in de maatschappij en draagt dit bij als middel om de doelstelling te verwezenlijken.
 - II) Met het maatschappelijk draagvlak vergroten wordt bedoeld het vertrouwen winnen en de goedkeuring krijgen binnen de samenleving. Het maatschappelijk draagvlak wordt vergroot door het voeren van acties, een actieve marketingstrategie via sociale- en lokale media en transparantie via foto- en beeldmateriaal van de behaalde resultaten. Op deze manier wordt er een drempel verlaagd en zullen mensen zich eerder geneigd voelen zich aan te melden als vrijwilliger of maatje.
 - III) Door het beleid structureel te evalueren en aan te passen worden meerdere facetten binnen het beleidsplan geoptimaliseerd. Denk hierbij aan de werkwijze van coördinatoren, vrijwilligers en bestuursleden. Daarnaast is het belangrijk dat het koppelingsproces gestructureerd uitgewerkt wordt zodat de coördinatoren een vaste werkwijze hebben. Binnen het professionaliseren van het beleid wordt ook verstaan: het aanpassen van de kennismakingsformulieren.
 - IV) Om eenzame mensen daadwerkelijk te helpen zich minder eenzaam te voelen geloven wij dat het bieden van de juiste begeleiding een vereiste is. Daarom ook dat

één van de middelen om het doel te bereiken deskundigheidsbevordering is. Coördinatoren zullen trainingen/cursussen volgen die meer kennisgeeft over eenzaamheid en de begeleiding die daarbij passend is.

3.8.2 Werkwijze

Stichting Maatjesopmaat begeleidt mensen die meer behoefte hebben aan een maatje en er graag voor een ander willen zijn, naar een gelijkwaardig en waardevol sociaal contact.

Er wordt voor de koppeling gekeken naar soortgelijke interesses en aansluitende mogelijkheden. De coördinatoren hebben daarbij een coördinerende en sturende rol om de hulpvrager te leren kennen en later na de koppeling het onderlinge contact in goede banen te laten verlopen.

3.8.3 Maatje worden in 5 stappen:

1. Het toekomstige maatje (of zijn/haar contactpersoon) meldt zich aan via de website of telefonisch.
2. Eén van de coördinatoren neemt contact op met het maatje en gaat vervolgens kennismaken.
3. Na het registreren van de persoonsgegevens gaat stichting Maatjesopmaat op zoek naar een passend maatje.
4. Als er een passende koppeling is gevonden dan neemt stichting Maatjesopmaat opnieuw contact op om een eerste ontmoeting tussen de twee maatjes te organiseren (als het een wens is kan één van de begeleiders hierbij aanwezig zijn).
5. Na de eerste ontmoeting neemt een van de coördinatoren opnieuw contact op met de Maatjes om te vragen hoe de ontmoeting is verlopen en of men wenst het contact voort te zetten.

3.8.4 Kennismakingsgesprek

Coördinatoren gaan langs op kennismakingsgesprek om de aangemelde persoon te leren kennen. Tijdens het gesprek wordt er een kennismakingsformulier ingevuld, er worden vragen gesteld om een duidelijk beeld te krijgen van het maatje, diens wensen, behoeften en mogelijkheden. Deze gegevens worden genoteerd en na schriftelijke goedkeuring verwerkt in het persoonsgegevens systeem. Bij bijzondere maatjes (zie 3.8.7) zal in veel gevallen de hulpverlening die de doorverwijzing heeft gedaan aanwezig zijn tijdens het gesprek.

3.8.5 Koppeling maken

Coördinatoren die bevoegd zijn om in het persoonsgegevenssysteem te werken gaan in de database kijken naar eventueel passende koppelingen. Als er een vermoeden is van een goede match zal één van de coördinatoren (bij voorkeur degene die de kennismaking gedaan heeft) contact opnemen met de maatjes en een kleine toelichting geven over het andere maatje. Als beiden maatjes geïnteresseerd zijn zal er via whatsapp een groepsapp aangemaakt worden, waarin beide maatjes en de coördinator toegevoegd worden om een eerste kennismaking te organiseren. Als het een wens is van één van de (of beide) maatjes kan een coördinator van Maatjesopmaat aansluiten. In het geval dat de persoon geen

whatsapp heeft zal het contact telefonisch plaatsvinden om een eerste kennismaking te organiseren.

3.8.6 Begeleidingsmomenten en evaluaties

Een week nadat de eerste kennismaking tussen twee maatjes heeft plaatsgevonden neemt een coördinator contact op met beide maatjes om te vragen hoe het contact is geweest en men het contact wil voortzetten. Er worden een aantal vragen gesteld om te achterhalen of men nog ergens tegen aanloopt of ergens begeleiding bij nodig heeft. Als men wenst het contact voort te zetten wordt er na de volgende afspraak nogmaals gebeld.

Zo zullen er een aantal begeleidingsmomenten plaatsvinden gedurende de koppeling. Na een half jaar wordt de koppeling nog een laatste keer geëvalueerd en definitief gemaakt als de maatjes nog contact hebben. (Dit laatste punt is nog in ontwikkeling om te kijken wat het beste tijdbestek is voor begeleidingsmomenten en het definitief maken van de koppeling).

Als een match niet geslaagd is gaan wij wederom opzoek naar een nieuw maatje voor de deelnemer als hier een wens naar is.

3.8.7 Bijzondere maatjes

Voor de koppeling wordt altijd eerst gekeken naar de mogelijkheden van het maatje, wat kan men bieden aan een ander en is men in staat om een gelijkwaardig contact aan te gaan waarin ook ruimte is voor het luisteren naar het andere maatje en diens emoties. Bij sommige maatjes is dit wat moeilijker, denk aan mensen met een verstandelijke beperking, psychische problematiek, dementerenden etc. Deze mensen noemen wij "Bijzondere maatjes" en komen niet direct in aanmerking voor het originele concept van *stichting Maatjesopmaat* maar hebben dus wat extra aandacht en ondersteuning nodig. Voor deze mensen willen wij er ook zijn. Voor bijzondere maatjes wordt op zoek gegaan naar een hulpgevend maatje. Door bijzondere maatjes te koppelen met hulpgevende maatjes wordt de mantelzorg ontlast.

3.8.8 hulpgevende maatjes

In sommige gevallen wil een maatje nét iets meer bieden dan bij een gelijkwaardig contact. Men wil bijvoorbeeld graag hulp *geven* en *luisteren* naar een bijzonder maatje. Een bijzonder maatje is vaak gebaat bij structuur en vastigheid. Een hulpgevend maatje wil dit graag bieden en krijgt voor het contact uitleg over de omgang met het bijzondere maatje. Een hulpgevend maatje is instaat om in te spelen op de sociale hulpvraag van het bijzondere maatje en gaat akkoord met het aanvragen van een VOG. Stichting Maatjesopmaat werkt volgens een aannamebeleid (zie bijlage 1) om nieuwe vrijwilligers aan te nemen en te screenen.

3.8.9 Hoe verschilt Maatjesopmaat met andere maatjesprojecten?

Bij andere Maatjesprojecten wordt bij het maatje de vrijwilliger bedoelt die bij de persoon langsgaat, bij Maatjesopmaat is dat anders. Bij Maatjesopmaat wordt er met het maatje de persoon bedoelt die behoefte heeft aan meer sociaal contact.

Veel maatjesprojecten werken volgens het principe dat een vrijwilliger wordt gekoppeld aan een hulpvrager. Bij Maatjesopmaat is het uitgangspunt om twee 'maatjes' (mensen die meer behoefte hebben aan sociaal contact/eenzaam) aan elkaar te koppelen, zodat er een blijvend contact kan ontstaan, zonder dat men hier een vrijwilliger aan hoeft te koppelen.

Dit verschil met andere Maatjesprojecten heeft een aantal voordelen:

- I. In de praktijk is gebleken dat er te weinig vrijwilligers zijn om alle gaten van eenzaamheid op te vullen. Door twee deelnemers aan elkaar te koppelen, hoeft er geen vrijwilliger aan te pas te komen en is er veel minder mankracht nodig om meer resultaat te halen.
- II. Veel mensen die eenzaamheid ervaren zijn bekwaam genoeg om een sociaal contact op gelijkwaardig niveau aan te gaan, hierdoor hoeft men niet in een hulp vragende rol te zitten en heeft men geen vrijwilliger nodig. Het koppelen van een vrijwilliger vindt men vaak niet nodig, omdat dit hen in een ongelijkwaardige positie zet en bevestigt dat men hulp nodig heeft. Dit is vaak een te grote drempel voor deze mensen.
- III. Het geeft beiden een gevoel van waarde, gelijkwaardigheid en betekenis, omdat men zich niet enkel voor zichzelf aanmeldt maar ook voor de ander. Beiden maatjes hebben namelijk behoefte aan wat meer sociale contacten en zo kunnen zij er voor elkaar zijn.

3.9 Samenwerking

Zoals eerder benoemd is eenzaamheid een groeiend probleem binnen onze samenleving, daarom intensificeert Maatjesopmaat de aanpak tegen eenzaamheid.

Om de aanpak te intensiveren, spelen Sociale wijkteams, kerken, verenigingen en huisartsen een belangrijke rol. Er is eind 2019 een platform gevormd (bijeenkomst avonden: lokale aanpak eenzaamheid) waarin deze organisaties samen komen en informatie uitwisselen, om mensen zo structureel in beeld te brengen en aandacht te kunnen bieden.

Coördinatoren van Maatjesopmaat hebben deelgenomen aan deze bijeenkomsten. Veel van de aanwezige organisaties benoemden een overlappend probleem: de eenzaamheid wordt gesignaleerd, maar in kader van de AVG mogen de persoonsgegevens niet gedeeld worden met andere organisaties (die niet als doel hebben om mensen bij elkaar te brengen). Veel van de organisaties hebben dus wel een signalerende rol, maar lopen uiteindelijk vast op het vinden van een maatje voor de eenzame mensen.

3.9.1. Bruggen slaan

Maatjesopmaat kan een brug slaan tussen deze (signalerende) organisaties en dus iets aan dit probleem doen. Maatjesopmaat maakt koppelingen tussen hulpvragers die aangesloten zijn bij de verschillende signalerende organisaties en opgegeven worden voor Maatjesopmaat.

Daarbij zorgt Maatjesopmaat voor een verbinding tussen de formele - en informele zorg.

3.9.2 Voorbeeld verbinding tussen formele en informele zorg

Zodra er hulp gewenst is kan TSO (Team Sociaal Ondersteuning) ingeschakeld worden en komt één van de medewerkers van het wijkteam langs om te kijken hoe er hulp aangeboden kan worden. Eenzaamheid wordt bij hen vaak gesignaleerd, maar uiteindelijk loopt men er tegenaan dat er geen vrijwilligers beschikbaar zijn om te koppelen aan de desbetreffende persoon en zelf kan men niet structureel langsgaan. De wijkteams van TSO kijken samen met de persoon in kwestie naar een oplossing en komen uiteindelijk bij Maatjesopmaat terecht.

3.9.3 Voorbeeld koppeling (bruggen slaan)

Persoon aangesloten bij Team Sociaal Ondersteuning wordt aangemeld middels de hulpverlening voor Maatjesopmaat. Persoon aangesloten bij Buurtzorg wordt aangemeld middels hulpverlening voor Maatjesopmaat. Maatjesopmaat gaat langs op kennismaking en registreert beide maatjes in het systeem. Coördinatoren kijken naar de aanmeldingen en zien een goede match tussen aanmelding TSO en aanmelding Buurtzorg. De koppeling wordt gemaakt en de maatjes gaan kennismaken. Hierbij is iemand van Maatjesopmaat aanwezig om de nodige ondersteuning te bieden aan de maatjes.

3.10 Samenwerkingspartners

Maatjesopmaat kan samenwerken met alle organisaties die eenzaamheid signaleren en zelf weinig handvaten hebben om daar iets mee te doen. Coördinatoren van Maatjesopmaat zijn in gesprek gegaan met organisaties die een signalerende rol hebben op het gebied van eenzaamheid.

Maatjesopmaat is een samenwerking aangegaan met de onderstaande organisaties, er zijn concrete afspraken gemaakt om de folders van Maatjesopmaat uit te delen en de hulpvragers door te verwijzen naar Maatjesopmaat.

- *Marente Thuiszorg*
- *Marente Thuisbegeleiding*
- *De Wilbert*
- *Topaz Overduin*
- *Buurtzorg Katwijk*
- *Buurtzorg ouderen*
- *Buurtzorg Rijnsburg/Valkenburg*
- *Voedselbank Katwijk*
- *Zorggroep Katwijk (en daarbij dus alle huisartsen en apotheken binnen gemeente Katwijk)*
- *TSO (Team Sociaal Ondersteuning)*
- *Welzijnskwartier*
- *De Duijf ambulante begeleiding*
- *De Zonnebloem Rijnsburg*
- *De voedselkast (Co Viele)*
- *HIP helpt*
- *RTV-Katwijk*

4. Huidige situatie

Maatjesopmaat is een non-profit organisatie die vanaf november 2019 begonnen is als burgerinitiatief en vanaf april 2021 ingeschreven staat bij de KVK als stichting.

De eerste maanden van 2020 heeft Maatjesopmaat de focus gelegd op het vergroten van het maatschappelijk draagvlak en zijn de oprichters in gesprek gegaan met verschillende potentiële samenwerkingspartners om de vraag goed in kaart te brengen en concrete afspraken te maken om samen te werken aan het maatschappelijke vraagstuk van eenzaamheid.

Tussen februari 2020 en september 2020 is er een pilot uitgevoerd om te focussen op het ontwikkelen van een goed werkend systeem en de kinderziektes eruit te halen.

Hierbij zijn er tweeëndertig maatjes in het systeem gezet en zijn er acht koppelingen gemaakt (zestien personen).

Tijdens deze pilot is Maatjesopmaat gaan samenwerken met Buurtzorg en Marente, er is opgemerkt dat alleen al binnen deze organisaties de vraag naar een project als Maatjesopmaat groot is. Tijdens de pilot zijn er ook verschillende andere organisaties naar Maatjesopmaat gekomen om hulpvragers aan te melden.

Na aanvang van deze pilot heeft Maatjesopmaat een subsidieaanvraag bij de gemeente gedaan voor het innovatiefonds. Deze subsidie aanvraag voor 2021 is toegekend en daarom is Maatjesopmaat vanaf april 2021 het initiatief volledig gaan uitrollen en is er een stichting opgericht.

Tussen april 2021 en juli 2021 is de stichting actief bezig geweest met: de nieuwe website, contact opnemen met organisaties, ontwikkeling nieuw promo materiaal, organisatorische zaken omtrent oprichten stichting, aanvraag subsidie gemeente Katwijk 2022.

5. Activiteiten van de organisatie

5.1 Werkzaamheden coördinatoren, bestuursleden en werknemer voor de promotie Maatjesopmaat.

5.1.1. Ontwikkeling Maatjesopmaat (Taken verdeeld over Coördinatoren, bestuur en uitbestede)

- Optimaliseren van de werkwijzen, systemen en bedrijfsvoering van Maatjesopmaat.
- Professionaliseren van stichting Maatjesopmaat.
- (Social media) marketingplan opzetten en toepassen.
- Ontwikkeling nieuwe database voor persoonsgegevens.
- Doelen stellen, deze doelen onderverdelen in verschillende tijdsbestekken zodat we een jaarplan en een Meerjarenbeleidsplan kunnen opstellen.
- Financiën, fondsen, subsidies, ANBI-status.
- Geautomatiseerd systeem voor de financiën.
- Brainstormsessies, nieuwe ideeën vormen.

5.1.2. Structurele taken coördinatoren

- Werven van nieuwe vrijwilligers, maatjes, bijzondere maatjes, begeleiders, ambassadeurs.
- Bestuursvergaderingen bijwonen, agenda maken, controleren en omzetten in concrete doelen en acties.
- Contact houden met andere bestuursleden en plannen bespreken.
- Contact onderhouden met vrijwilligers, maatjes, bijzondere maatjes, begeleiders, ambassadeurs.
- Verwerken van persoonsgegevens binnen de database.
- Bemiddelen tussen maatjes, bijzondere maatjes en vrijwilligers en de gepaste begeleiding bieden die nodig is voor de maatjes om het contact te onderhouden.
- Trainingen bijwonen.
- Relaties met maatschappelijke partners onderhouden.

5.1.3. Promotie Maatjesopmaat, sociale impact vergroten (Taken Coördinatoren)

- Video's en/of afbeeldingen maken van vrijwilligers, ambassadeurs, acties etc.
- Interviews doen met bovenstaande;
- Sociale impact vergroten;
- Het in beeld brengen van Maatjesopmaat, via persberichten, sociale media, LinkedIn (social media marketingplan, vooraf berichten agenderen en automatische wekelijkse post);
- Sociale acties voeren;
- Nieuwe Maatschappelijke partners contacteren;
- Nieuwsbrief schrijven;
- Berichten/ updates plaatsen op website.

5.2 Hortus Kariva

In mei 2020 is stichting Maatjesopmaat begonnen met het opzetten van een sociale moestuin in de duinvallei (Zanderij), genaamd: Hortus Kariva (**KA**twijk, **RI**jnsburg, **VA**lkenburg).

Er is een jaarlang dagelijks keihard gewerkt door een grote groep vrijwilligers. In het voorjaar van 2021 is de moestuin eindelijk officieel geopend en in gebruik genomen door een groep deelnemers die ieder hun eigen moestuinbak onderhouden. Binnen een maand waren alle twintig bakken 'volgeboekt'.

5.3 Verbinding en toegankelijkheid

Op Hortus Kariva staat de verbinding tussen mensen centraal: deelnemers komen hier samen om met elkaar te tuinieren en nieuwe contacten te leggen. Op de tuin hangt een informele sfeer en contacten aangaan gaat dan ook op een laagdrempelige manier.

Iedereen is welkom en dat is ook te merken als je op de tuin komt! Stichting Maatjesopmaat vindt dat iedereen meetelt, ook op Hortus Kariva. Voor mensen die minder mobiel zijn, zijn er daarom verhoogde bakken, verbrede paden en toegankelijke watervaten geplaatst. Er is zelfs een aantal deelnemers die met een elektrische rolstoel langskomen om te tuinieren! Deelname is geheel gratis, zodat mensen die het minder breed hebben ook gewoon mee kunnen doen.

5.4 Sociale ontmoetingsplek

Naast tuinieren ligt de focus in de tuin vooral op de sociale interactie. Tijdens de eerste maanden zijn er al mooie contacten gelegd tussen de tuinders: sommige tuinders spreken ook buiten de tuin met elkaar af. Ook mensen die geen bak hebben op Hortus Kariva, zijn welkom om gezellig langs te komen en een praatje te maken.

Op de tuin nemen de beheerders de tijd om een praatje te maken met de deelnemers en wordt er op een informele manier ook naar de thuissituatie gevraagd.

Er is nagedacht over een goede balans tussen de tuinders. Hiermee wordt bedoeld dat er tuinders zijn met sterke sociale vaardigheden en tuinders die het lastiger vinden om een goed contact met andere aan te gaan. Door de goede balans ontstaat er positieve sfeer en werken tuinders indirect aan hun sociale vaardigheden, waardoor hun gevoel van

eenzaamheid wordt verminderd. Daarnaast is het aannemelijk dat het ontwikkelen van de sociale vaardigheden ook een positieve bijdrage levert op andere gebieden in de samenleving waar deze personen komen.

5.3 Acties

Door het jaar heen organiseert stichting Maatjesopmaat acties om mensen die in een lastige positie zitten een hart onder de riem te steken. Zo heeft de stichting in 2020 de volgende acties georganiseerd:

- Grootschalige bingo in samenwerking met RTV-Katwijk
- Radioquiz in samenwerking met RTV-Katwijk
- Kerstactie 2020
- Bloemen uitdeel actie
- Uitdelen van verse broodjes vis
- Marktkraam

Al deze acties zijn mede mogelijk gemaakt door lokale ondernemers en vrijwilligers die betrokken zijn bij Maatjesopmaat.

Op deze manier hoopt Maatjesopmaat het vertrouwen op te bouwen en de drempel voor mensen te verlagen om zich aan te melden.

Hoe beter Maatjesopmaat in beeld komt hoe meer mensen er uiteindelijk geholpen kunnen worden naar een waardevol sociaal contact, dit is een resultaat van de acties die Maatjesopmaat voert.

Voor de jaren 2021-2024 voert Maatjesopmaat jaarlijks twee acties: één zal rond de kerstdagen plaatsvinden en de ander elders in het jaar.

6. Bestuur

6.1 Taken bestuur

- Stelt kaders;
- Denkt mee over de verdieping en verbreding van de doelen en werkzaamheden van de stichting;
- Faciliteert de doorontwikkeling van de stichting, haar medewerkers en vrijwilligers;
- Ziet toe op de voortgang van de doelen uit het meerjarenbeleid en stuurt waar nodig bij;
- Ziet toe op het naleven van de visie;
- Heeft een ambassadeursfunctie en zoekt actief verbinding met potentiële partners;
- Controleert de financiën.

6.2 functies binnen het bestuur

Naam	Functie binnen het bestuur	Taakomschrijving
Nelleke Schaap	Voorzitter	<ul style="list-style-type: none">– Voorzitten bestuursvergaderingen– Bewaken algehele voortgang bestuur en stichting– Gezicht van de stichting– Aansturing bestuur
Johannes Jonker	Penningmeester	<ul style="list-style-type: none">– Behouden van financieel overzicht– Controleren van de in – en uitgaven– Fondsen aanschrijven– Financieel advies aan de stichting– Budgetteren van de middelen
Vacture open per 01-08-2021	Secretaris	<ul style="list-style-type: none">– Voorbereiding en verslaglegging bestuursvergaderingen– Archiveren stukken bestuursvergaderingen– Planning bestuursvergaderingen– Toezien op naleving acties naar aanleiding van bestuursvergaderingen– Structuren besluitvorming– Organisatie heidagen en dergelijke
Erik Houwaart	Algemeen bestuurslid (oprichter)	<ul style="list-style-type: none">- Meepraten en denken tijdens bestuursvergaderingen- Stemmen tijdens bestuursvergadering
Michiel Smit	Algemeen bestuurslid (oprichter)	<ul style="list-style-type: none">- Meepraten en denken tijdens bestuursvergaderingen- Stemmen tijdens bestuursvergadering

7. Werknemers

Vanaf september 2021 zijn twee professionele krachten in loondienst getreden (0,67 FTE) die fungeren als coördinatoren.

Werknemer 1: Michiel Smit, oprichter en coördinator Maatjesopmaat. Werkzaam 8 uur op de vrijdagen.

Werknemer 2: Erik Houwaart, oprichter en coördinator Maatjesopmaat. Werkzaam 16 uur op woensdagen en vrijdagen.

Naast de twee betaalde krachten zijn er vrijwilligers beschikbaar die zich inzetten voor Maatjesopmaat. Vrijwilligers vullen verschillende taken op, zoals:

- Langsgaan bij mensen met een hulpvraag als hulpgevend maatje.
- Helpen bij de acties die tweemaal per jaar worden georganiseerd.
- Helpen op de volkstuin, ondersteunen bij het tuinieren.

8. Financiën/ het werven van gelden

8.1 Structurele gelden

In 2021 heeft stichting Maatjesopmaat een financiële bijdrage ontvangen van de gemeente Katwijk uit het innovatiefonds.

Naast de gemeentelijke financiële bijdrage gaat het bestuur tijdens de duur van dit beleidsplan contact leggen met cofinancieringsbronnen voor structurele gelden. Deze gelden zullen binnenkomen via fondsen, subsidies en sponsoring vanuit profit-organisaties. Een voorwaarde voor deze manier van werven is een goede verantwoording van het werk wat er geleverd wordt en de impact hiervan. Stichting Maatjesopmaat gaat zich aanmelden voor een ANBI-status, hierdoor kunnen giften fiscaal afgetrokken worden van de belasting.

8.2 Extra gelden

Naast de structurele gelden komen er ook extra gelden binnen die vanuit commerciële activiteiten verworven worden. Dit zijn eenmalige gelden, zoals geld vanuit Crowdfunding en/of giften die opgehaald worden tijdens evenementen.

8.3 Beheer en besteding van het vermogen

Het vermogen van Stichting Maatjesopmaat is onder toezicht van penningmeester Johannes Jonker.

- Uitgaven onder de 50 euro mogen vrij besteed worden door het kernteam mits dit in de begroting past.
- Uitgaven tussen 50 en 500 euro dienen besproken te worden met penningmeester en kunnen enkel verricht worden in goedkeuring mits de uitgave binnen de begroting past.
- Uitgaven boven de 500 euro dienen over beslist te worden in overleg met het bestuur, een meerderheid moet het eens zijn met de uitgave.

9. Toekomstplannen

Stichting Maatjesopmaat spant zich in om de komende jaren intensief samen te werken met de gemeente Katwijk en alle andere samenwerkingspartners. Om de visie zo goed mogelijk na te streven zijn er een aantal aandachtspunten.

9.1 Meer ruimte voor koppelingen

In 2021 en 2022 wordt ingezet op de ontwikkeling van het beleid, een persoonsgegevens portaal en het groeien van het maatschappelijke draagvlak. Hierdoor kan tussen 2022 en 2024 nog meer de focus gelegd worden op de kernactiviteit, het koppelen van maatjes. Er blijft in de verdere jaren nog aandacht voor de beleidsontwikkeling, maar hiervoor is een kleinere tijdinvestering nodig.

9.2 Deskundigheidsbevordering

In 2021 en 2022 gaan coördinatoren deelnemen aan trainingen/cursussen om de deskundigheid te vergroten en de maatjes de gepaste begeleiding te bieden bij hun eenzaamheidsvraagstuk.

9.3 Meer vrijwilligers verbinden aan stichting Maatjesopmaat

Stichting Maatjesopmaat heeft als doel om voornamelijk met vrijwilligers te werken die worden ondersteund door een professionele kern. Deze vrijwilligers vormen een prominente rol binnen de organisatie en daarom zal de focus de komende jaren ook liggen op het werven, coachen en trainen van vrijwilligers. Vrijwilligers kunnen zo een steeds grotere rol gaan spelen in de organisatie.

10. Ondertekening bestuur

Voorzitter- Neeltje Cornelia Schaap	
Penningmeester- Johannes Jonker	
Algemeen bestuurslid- Machiel Hendrikus Smit	 12/11/21.
Algemeen bestuurslid- Erik Houwaart	E Houwaart 12/11/21